

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CACCIAPUOTTI BIAGIO

Indirizzo

[REDACTED] - 80016 Marano di Napoli

Telefono

[REDACTED]

Fax

E-mail

[REDACTED]

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

27/08/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI DAL 12/03/2001 AL 30/12/2019. ISTRUTTORE CATEGORIA "C".

DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI ERCOLANO DAL 31/12/2019 AD OGGI. FUNZIONARIO CATEGORIA "D".

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Istruttore di Polizia Locale fino a provvedimento di mobilità intersettoriale il 07/05/2012. Determinazione n. 303/2012.

Addetto al 1° settore area affari generali ed incardinato ufficio personale questioni giuridico-legali. Comune di Mugnano di Napoli.

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile di Procedimento complesso con determinazione del responsabile n. 432/2013 e rinnovata ogni anno.

Nomina referente "Perla Pa" in merito alle comunicazioni sul sistema integrato del Dipartimento della Funzione Pubblica per gli adempimenti in materia di comunicazioni applicativi (Assenze, incarichi, L. 104/92, GEDAP, etc.). Decreto sindacale n. 6951/2012.

Referente unico per i rapporti con altre istituzioni (INPS, INAIL, Funzione Pubblica) per le vicende giuridiche del personale.

Addetto al settore Servizi alla persona, con particolare riferimento all'area servizi sociali e scolastici. Comune di Ercolano

Responsabile di Posizione Organizzativa del settore servizi sociali del Comune di Ercolano con determina dirigenziale n. 5/22/269 del 08/09/2021.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)

Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita nella sessione anno 2008 nella seduta del 18/03/2010 con votazione 333/450.

Perfezionamento Post-Universitario in "Amministrazione e Finanza degli EELL", di durata annuale per un totale ore 120, rilasciato dalla Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Perfezionamento Post-Universitario in Diritto Comunitario: "La Tutela dei diritti", di durata annuale per un totale di 120 ore, rilasciato dalla Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Laurea in Giurisprudenza, conseguita con votazione 84/110 in data 19/04/2005 presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale, di durata quinquennale, conseguito con votazione 50/60 a.s. 1992/93 presso L'ITC, Pietravalle (oggi G.Siani) Via Pietravalle, Colli Aminei Napoli;

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dottore in Giurisprudenza.

### Titoli di servizio (attinenti al vecchio profilo):

Corso di Formazione di base per Agenti di Polizia Locale, per un totale di 280 ore, organizzato dalla Scuola Regionale di Polizia Locale, con sede in Benevento, con rilascio di attestazione finale;

Corso di Aggiornamento in Normativa Edilizia;  
N. 2 corsi di Aggiornamento in Codice della Strada;  
Corso di aggiornamento in polizia commerciale;

### Titoli di servizio (attinenti al nuovo profilo)

Corso di formazione permanente organizzato dal Comune di Mugnano di Napoli per il personale con attestazione finale per un totale di 100 ore;

(Tutti i corsi sono documentabili con attestati rilasciati dalle competenti Istituzioni).

### Esperienze formative ed idoneità (dalla più recente):

- Vincitore selezione per manifestazione di interesse alla copertura di n. 5 posti di Istruttore direttivo amministrativo Comune di Ercolano;
- Idoneo nel concorso pubblico bandito ed espletato dal Comune di Acerra (NA) per due posti di Istruttore direttivo legale;
- Idoneo (2° in graduatoria) nel concorso pubblico bandito ed espletato dal Comune di Marano di Napoli per un posto di Istruttore direttivo amministrativo cat. D1;
- Idoneo in graduatoria nel concorso pubblico per esami bandito ed espletato dal Comune di Casoria (NA) per un posto di Istruttore direttivo amministrativo cat. D1;
- Idoneo (2° in graduatoria) nel concorso pubblico per titoli ed esami bandito ed espletato dal Comune di Sant'antimo (NA) per un posto di funzionario amministrativo cat. D3- comandante la polizia

locale.

- Idoneo (2° in graduatoria) nel concorso pubblico per titoli ed esami bandito ed espletato dal Comune di Terzigno (NA) per un posto di "Direttivo area vigilanza" categoria giuridica "D" con funzioni di Comandante il Corpo di P.M.
- Idoneo nel concorso pubblico per titoli ed esami bandito ed espletato dal Comune di Grumo Nevano (NA) per un posto di "Funzionario-Comandante il Corpo della P.M." categoria giuridica D3.
- Idoneo (2° in graduatoria) nel concorso pubblico per soli esami bandito ed espletato dal Comune di Ascea (SA) per un posto di "Funzionario specialista area vigilanza" categoria giuridica "D" con funzioni di Comandante il Corpo di P.M.
- Pratica forense svolta presso lo studio legale Iorio in diritto civile ed amministrativo.
- Attestato di partecipazione seminario "Esperienze di spending review" organizzato da Formez PA con rilascio di attestazione di partecipazione ai lavori;
- Vari seminari formativi organizzati dalla Formconsulting sas in materia di personale degli EE.LL., assunzioni, fondo per la contrattazione e le incentivazioni dei tecnici e degli avvocati, trasparenza amministrativa (FOIA):
  1. Seminari ANUTEL in materia di nuovo regolamento sulla Privacy - GDPR;
  2. Seminari FORMCONSULTING in materia di Trasparenza ed Anticorruzione e codice dei contratti;
  3. Seminari OGGIPA in materia di limiti ed utilizzo dei fondi per la contrattazione decentrata;
  4. Seminari PUBBLIFORMEZ in materia di gestione del personale.
  5. Nomina quale componente della commissione di concorso per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo categoria C indetto dal Comune di Parete (CE).

In riferimento ai corsi di aggiornamento e formazione professionale si sottolinea che i relativi attestati sono depositati agli atti del fascicolo personale del Comune di Mugnano di Napoli e liberamente consultabili.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**MADRELINGUA**

ITALIANA

**ALTRE LINGUA**

FRANCESE

Buona

Buona

Buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Pagina 3 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

24.06.2022